

Số: 430/TB-LTT-ĐT Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 5 năm 2017

THÔNG BÁO

Công việc của Giáo viên chủ nhiệm, Cố vấn học tập Tháng 5 /2017

Để thực hiện tốt công tác Giáo viên chủ nhiệm (GVCN), Cố vấn học tập (CVHT) trong tháng 5 /2017, Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh thông báo và yêu cầu GVCN, CVHT các lớp của các khóa đào tạo tại trường thực hiện các nội dung sau:

A. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ HỌC SINH – SINH VIÊN

1. Nhắc lại nội quy định, quy định của trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng TP.HCM.
2. Nhắc lại chế độ chính sách đối với học sinh, sinh viên.
3. Thông báo cho học sinh, sinh viên đóng học phí (Sau ngày 13/ 5/ 2017 nhà trường sẽ xóa tên khỏi danh sách lớp).
4. Tổ chức sinh hoạt chủ nhiệm, cố vấn học tập và tiến hành xử lý học sinh, sinh viên vi phạm và lập hồ sơ ra hội đồng kỷ luật.

Chú ý: Nhắc nhở học sinh, sinh viên không được ngủ trong giờ học, đi học đúng giờ, không sử dụng điện thoại trong giờ học, thực hiện đồng phục theo quy định.

5. Nhân Kỷ niệm 127 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/ 5/ 1890 – 19/ 5/ 2017);): Giáo viên chủ nhiệm, cố vấn học tập sinh hoạt giáo dục học sinh, sinh viên về tinh thần dân tộc, chủ nghĩa yêu nước, ý thức học tập và tu dưỡng rèn luyện đạo đức theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; tuyên truyền vận động học sinh, sinh viên tham gia phòng chống các tệ nạn xã hội, an toàn giao thông, an ninh trật tự xã hội.

6. Giáo dục và động viên học sinh, sinh viên tham gia các hoạt động phong trào.

7. Phổ biến lại quy định đánh giá kết quả rèn luyện đối với học sinh, sinh viên theo Sổ tay Giáo dục định hướng dành cho học sinh, sinh viên của từng bậc đào tạo năm 2016. Triển khai và hướng dẫn học sinh tự đánh giá kết quả rèn luyện HKII/2016 – 2017. Liên hệ phòng Công tác Chính trị - Học sinh Sinh viên nhận mẫu đánh giá kết quả rèn luyện.

8. Nộp danh sách khen thưởng.

9. Riêng các lớp Trung cấp chuyên nghiệp, Trung cấp nghề khóa 2016 hệ đào tạo (9+3) sẽ tiến hành họp phụ huynh học sinh (sẽ có thông báo và giấy mời riêng).

10. Nhắc học sinh, sinh viên chuẩn bị học phí năm học 2017 – 2018 (Đóng học phí trước ngày 05/ 9/ 2017 mới có tên trong danh sách lớp).

B. CÔNG TÁC KHẢO THÍ, ĐÀO TẠO

I. Đối với bậc đào tạo Cao đẳng: Nhắc nhở và phổ biến lại Quy chế đào tạo Cao đẳng chuyên nghiệp, hệ chính quy theo học chế tín chỉ tại Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh được ban hành kèm theo quyết định số 1267/QĐ-LTT

ngày 29 tháng 9 năm 2016 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh. Cần nhấn mạnh về điều kiện dự thi kết thúc học phần, đánh giá kết quả học tập, sử dụng thẻ sinh viên và xử lý vi phạm trong các kỳ thi, cảnh báo kết quả học tập, buộc thôi học.

Lưu ý: *Những sinh viên bị cấm thi sẽ không được tham dự kỳ thi kết thúc học phần và phải đăng ký học lại học phần đó.*

1. Nhắc nhở sinh viên **khóa 2015** ôn tập tốt để chuẩn bị cho kỳ thi kết thúc học phần HKII/2016 – 2017 thời gian **từ ngày 29/ 5/ 2017 đến 17/ 6/ 2017**. Xem kỹ lịch thi kết thúc học phần HKII/2016 – 2017 trên website của trường, tại địa chỉ www.lttc.edu.vn. Riêng danh sách nhóm thi cụ thể của từng học phần sẽ được thông báo và niêm yết trên website trường trước 2 ngày theo lịch thi của từng học phần.

Chú ý: Nhắc nhở sinh viên các nội dung:

- Vào trang thông tin cá nhân của sinh viên tại website: sv.lttc.edu.vn kiểm tra điều kiện dự thi của từng học phần để biết đủ điều kiện dự thi hoặc không đủ điều kiện dự thi.
- Mang theo thẻ sinh viên khi đi thi, không có thẻ sinh viên, không được vào phòng thi (nếu mất thẻ liên hệ phòng Công tác Chính trị – Học sinh Sinh viên làm lại thẻ).
- Nếu sinh viên nào chưa nộp học phí sẽ không có tên trong danh sách thi.
- Những ngày không có lịch thi, sinh viên được nghỉ ở nhà để ôn tập.

2. Nhắc nhở những sinh viên vắng mặt có lý do chính đáng ở kỳ thi chính, được dự thi ở kỳ thi phụ ngay sau đó. **Lưu ý:** *Sinh viên phải nộp đơn xin vắng thi kỳ thi chính có xác nhận của Trưởng khoa, chậm nhất 1 tuần sau ngày thi về phòng Công tác Chính trị - Học sinh Sinh viên, để phòng tổng hợp trình Ban Giám hiệu phê duyệt.*

II. Đối với bậc đào tạo Trung cấp chuyên nghiệp: Nhắc nhở và phổ biến lại Quy chế đào tạo Trung cấp chuyên nghiệp (TCCN) ban hành kèm theo Thông tư số 22/2014/TT-BGDĐT ngày 09 tháng 7 năm 2014 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Cần nhấn mạnh về điều kiện dự thi kết thúc học phần, tính điểm tổng kết học phần, sử dụng thẻ học sinh và xử lý vi phạm trong các kỳ thi, học tiếp, điều chỉnh tiến độ, buộc thôi học, tự thôi học.

Lưu ý: *Những học sinh bị cấm thi sẽ không được tham dự kỳ thi kết thúc học phần và phải đăng ký học lại học phần đó.*

1. Nhắc nhở học sinh **khóa 2015 bậc đào tạo (9+3)** ôn tập tốt để chuẩn bị cho kỳ thi kết thúc học phần HKII/2016 – 2017 thời gian **từ ngày 05/ 6/ 2017 đến 17/ 6/ 2017**. Xem kỹ lịch thi HKII/2016 – 2017 (kỳ thi chính) trên website của trường, tại địa chỉ www.lttc.edu.vn. Riêng danh sách nhóm thi cụ thể của từng học phần sẽ được thông báo và niêm yết trên website trường trước 2 ngày theo lịch thi của từng học phần.

Chú ý: Nhắc nhở học sinh các nội dung:

- Vào trang thông tin cá nhân của học sinh tại website: sv.lttc.edu.vn kiểm tra điều kiện dự thi của từng học phần để biết đủ điều kiện dự thi hoặc không đủ điều kiện dự thi.
- Mang theo thẻ học sinh khi đi thi, không có thẻ học sinh, không được vào phòng thi (nếu mất thẻ liên hệ phòng Công tác Chính trị – Học sinh Sinh viên làm lại thẻ).
- Nếu học sinh nào chưa nộp học phí sẽ không có tên trong danh sách phòng thi.
- Những ngày không có lịch thi, học sinh được nghỉ ở nhà để ôn tập.

2. Nhắc nhở những học sinh chưa dự thi kết thúc học phần (vắng mặt có lý do chính đáng) ở kỳ thi chính, được dự thi ở kỳ thi phụ ngay sau đó và tính như lần thi chính. **Lưu ý:** *Học sinh phải nộp đơn xin vắng thi kỳ thi chính có xác nhận của Trưởng khoa chậm nhất 1 tuần sau ngày thi về phòng Công tác Chính trị - Học sinh Sinh viên tổng hợp trình Ban Giám hiệu phê duyệt.*

III. Đối với bậc đào tạo Trung cấp nghề, Cao đẳng nghề: Nhắc nhở và phổ biến lại Quy chế đào tạo trong dạy nghề hệ chính quy ban hành kèm theo Quyết định số 1268/QĐ-LTT ngày 29 tháng 9 năm 2016 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh. Cần nhấn mạnh về điều kiện dự kiểm tra kết thúc môn học, mô-đun, tính điểm tổng kết môn học, mô-đun, sử dụng thẻ học sinh và xử lý vi phạm trong các kỳ thi, nghỉ học tạm thời, buộc thôi học.

Lưu ý: *Những học sinh bị cấm thi sẽ không được tham dự kỳ thi kết thúc học phần và phải đăng ký học lại học phần đó.*

1. Nhắc nhở học sinh, sinh viên **khóa 2015** ôn tập tốt để chuẩn bị cho kỳ kiểm tra kết thúc môn học, mô-đun HKII/2016 – 2017 thời gian **từ ngày 29/ 5/ 2017 đến 17/ 6/ 2017**. Xem kỹ lịch kiểm tra kết thúc môn học, mô-đun HKII/2016 – 2017 (lần kiểm tra thứ nhất) trên website của trường, tại địa chỉ www.lttc.edu.vn. Riêng danh sách nhóm kiểm tra cụ thể của từng môn học, mô-đun sẽ được thông báo và niêm yết trên website trường trước 2 ngày theo lịch kiểm tra của từng môn học, mô-đun.

Chú ý: **Nhắc nhở học sinh, sinh viên những nội dung chính về kỳ kiểm tra môn học, mô-đun HKII/2016 - 2017:**

- Vào trang thông tin cá nhân của học sinh, sinh viên tại website: sv.lttc.edu.vn kiểm tra điều kiện dự kiểm tra của từng môn học, mô-đun để biết đủ điều kiện kiểm tra hoặc không đủ điều kiện kiểm tra.

- Mang theo thẻ học sinh, sinh viên khi đi kiểm tra, không có thẻ học sinh, sinh viên, không được vào phòng kiểm tra (nếu mất thẻ liên hệ phòng Công tác Chính trị – Học sinh Sinh viên làm lại thẻ).

- Nếu học sinh, sinh viên nào chưa nộp học phí sẽ không có tên trong danh sách kiểm tra.

- Những ngày không có lịch kiểm tra, học sinh, sinh viên được nghỉ ở nhà để ôn tập.

2. Nhắc nhở những học sinh không tham dự kiểm tra kết thúc môn học, mô-đun lần thứ nhất có lý do chính đáng, khi tham dự kiểm tra kết thúc môn học, mô-đun lần thứ 2 có điểm tổng kết môn học, mô-đun dưới 5,0 điểm thì được đăng ký kiểm tra kết thúc môn học, mô-đun một lần nữa khi nhà trường có tổ chức tại các kỳ kiểm tra khác. **Lưu ý:** *Học sinh phải nộp đơn xin vắng kiểm tra lần thứ 1 có xác nhận của Trưởng khoa chậm nhất 1 tuần sau ngày kiểm tra môn học, mô-đun lần thứ 1 về phòng Công tác Chính trị - Học sinh Sinh viên tổng hợp trình Ban Giám hiệu phê duyệt.*

YÊU CẦU:

- GVCN, CVHT có trách nhiệm giải đáp cho học sinh, sinh viên những thắc mắc liên quan đến sinh hoạt, học tập và rèn luyện.

- GVCN, CVHT nộp sổ sinh hoạt lớp cho phòng Công tác Chính trị - Học sinh Sinh viên ngay sau buổi sinh hoạt lớp hàng tháng.

- GVCN, CVHT thực hiện đầy đủ và đúng qui định các loại biểu mẫu, sổ sách của GVCN, CVHT.

- GVCN, CVHT thực hiện kịp thời, nghiêm túc các công việc đã nêu và phản ánh kịp thời các việc cần thiết khác cho phòng Công tác Chính trị - Học sinh Sinh viên; Trưởng khoa; phòng Tuyển sinh – Đào tạo để trình Hiệu trưởng giải quyết./.

Nơi nhận:

- Các CVHT;
- Các Trưởng phòng, khoa;
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: VT, phòng TS-ĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG *m*
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

[Signature]
Đinh Văn Đệ